

**NEW BRUNSWICK PUBLIC LIBRARY SERVICE**

**SERVICE DES BIBLIOTHÈQUES PUBLIQUES  
DU NOUVEAU-BRUNSWICK**

**SUMMER POSITIONS – SRC ACTIVITY LEADERS**

**EMPLOIS D'ÉTÉ – ANIMATEUR / ANIMATRICE DU CLÉ**

**14 Weeks –  
Week of May 16 to week of August 15, 2021**

**14 semaines,  
entre la semaine du 16 mai et la semaine du 15 août 2021**

**Various locations**

**Divers endroits**

The New Brunswick Public Library Service is seeking individuals for summer employment as Summer Reading Club (SRC) Activity Leaders in various locations throughout the province. A list of public libraries can be found on our website at <http://www.gnb.ca/publiclibraries>.

Le Service des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick est à la recherche de personnes pour occuper des emplois d'été à titre d'animateur / animatrice du Club de lecture d'été (CLÉ) à divers endroits de la province. Vous trouverez une liste des bibliothèques publiques sur notre site Web à <http://www.gnb.ca/bibliothequespubliques>.

The successful candidate will be responsible for the following tasks:

La personne choisie assumera les responsabilités suivantes :

- Promoting the Summer Reading Club during school visits (in person or virtually as permitted);
- Planning and delivering a variety of programs for children, youth and families (in person or virtually as permitted);
- Encouraging reading amongst the participants;
- Helping participants and their caregivers find library materials; and
- Other duties as related to the Summer Reading Club program.

- Visiter les écoles (en personne ou virtuellement comme permis) afin de promouvoir le Club de lecture d'été ;
- Planifier et offrir une variété de programmes (activités d'animation) pour les enfants, les jeunes et les familles (en personne ou virtuellement comme permis) ;
- Encourager la lecture auprès des participants ;
- Aider les enfants et leurs parents / tuteurs / tutrices à trouver des documents qui pourraient les intéresser ; et
- Accomplir d'autres tâches reliées au Club de lecture d'été.

**ESSENTIAL QUALIFICATIONS:** To be eligible, you must:

**QUALIFICATIONS ESSENTIELLES :** Pour être admissible, vous devez :

- Be a resident of New Brunswick or a First Nation community in New Brunswick;
- Be eligible to work in Canada; and
- Possess a high school diploma.

- être un(e) résident(e) du Nouveau-Brunswick ou d'une communauté des Premières nations au Nouveau-Brunswick;
- être autorisé(e) à travailler au Canada; et
- détenir un diplôme d'études secondaires.

Volunteer or paid experience working with children and youth is required. Prior to appointment, the successful candidate will be required to obtain a criminal record check for work with the vulnerable sector. A strong knowledge of the Microsoft Office Suite is necessary. Video production experience and other technological skills are considered assets.

Vous devez aussi avoir travaillé, à titre de bénévole ou d'employé(e), avec des enfants et des jeunes. Avant sa nomination, la personne retenue devra obtenir une vérification de son dossier judiciaire pour travailler avec des personnes vulnérables. Une excellente connaissance de la suite de logiciels de Microsoft est nécessaire. L'expérience en production vidéo et d'autres compétences technologiques sont considérées comme des atouts.

**Written and spoken competence in English and/or French are required.** Please state your language capability. Linguistic requirements vary from one library to another.

**La connaissance du français et/ou de l'anglais à l'oral et à l'écrit est essentielle.** Veuillez indiquer votre capacité linguistique. Les exigences linguistiques varient d'une bibliothèque à l'autre.

Applicants must clearly demonstrate the essential qualifications to be given further consideration. Please ensure that your preferred official language for assessment is identified on your resume.

Les candidats doivent faire clairement état des qualifications essentielles afin que leur candidature ne soit pas rejetée. Veuillez indiquer la langue officielle dans laquelle vous souhaitez être interviewé dans votre curriculum vitæ.

**Operational Requirements:**

**Exigences opérationnelles :**

In most libraries, schedules include evening and weekend work.

Dans la plupart des bibliothèques, les horaires de travail comprennent des heures de travail en soirée et les fins de semaine.

**SALARY:** \$11.75 per hour

**SALAIRE:** 11,75 \$ l'heure

We encourage applicants to apply by contacting their local public library.

Nous invitons les personnes intéressées à contacter leur bibliothèque publique locale pour soumettre leur candidature.

<http://www2.gnb.ca/content/gnb/en/departments/nbpl/locations-and-hours.html>

<http://www2.gnb.ca/content/gnb/fr/ministeres/bpnb/emplacement.html>

We thank all those who apply, however, only those selected for further consideration will be contacted.

Nous désirons remercier tous les postulants de l'intérêt manifesté pour ces postes, mais nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus.

We promote a scent-reduced environment.

Nous préconisons un environnement où les produits parfumés sont utilisés avec discrétion.

We are an Equal Opportunity Employer.

Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi.

The New Brunswick Public Library Service is a branch of the Department of Post-Secondary Education, Training and Labour.

Le Service des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick est une direction du Ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail.



New Brunswick  
Public Library  
Service

Service des  
bibliothèques publiques  
du Nouveau-Brunswick